

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом общего собрания членов
Журнала

от «___» мая 2018 г. №___

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»

от «___» _____ 2018 г. №___

УСТАВ
СЕТЕВОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА
«ИЗВЕСТИЯ ИНСТИТУТА ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»
(новая редакция)

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Сетевой научный журнал «Известия Института экономических исследований» (далее - Журнал) основан в 2012 году, является периодическим, научным изданием. Он издается в целях:

- генерирования и транслирования новых знаний и опыта в области экономики, управления, экономической социологии и психологии;
- ознакомления читателей с передовым мировым опытом в различных областях экономики, торговли, политики и социологии,
- оказания методической и публикационной поддержки молодым исследователям (студентам, аспирантам).

1.2. Журнал зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, за номером Эл № ФС77-66386 от 14 июля 2016 г.

Журнал издается и функционирует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, признаваемыми в Российской Федерации международными стандартами, ГОСТами, а также Уставом ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет».

1.3. Учредителем Журнала является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет» (в дальнейшем именуемое Учредитель, Университет, Издатель).

Учредитель выступает в качестве издателя, распространителя, собственника имущества редакции Журнала. Учредитель имеет право принять решение о реорганизации и прекращении деятельности Журнала, если будет нарушаться статья 4 Федерального Закона «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 г. Учредитель может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции.

1.4. Деятельностью Журнала руководят его главный редактор и редакционная коллегия (далее - Редколлегия). Редколлегию возглавляет главный редактор Журнала, который утверждается приказом ректора Университета. Главный редактор Журнала имеет ответственность за выпуск Журнала.

1.5. Редколлегия не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редколлегия осуществляет хозяйственную деятельность на общественных началах как структурное подразделение Учредителя при Издательстве.

1.6. Состав Редколлегии формируется из числа наиболее квалифицированных авторитетных ученых по профилирующим направлениям Университета на основе добровольного участия.

1.7. Состав Редколлегии утверждается Ученым советом Университета по представлению главного редактора Журнала.

1.8. Редколлегия осуществляет свою деятельность на заседаниях по тематическим направлениям, где рассматривает и утверждает основные аспекты, а также итоги своей деятельности.

1.9. Редколлегия утверждает дизайн журнала (формат, обложка и структурная композиция), устанавливает количество выпусков, при необходимости изменяет его периодичность, формат.

1.10. Заседания Редколлегии созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.11. Редколлегия осуществляет деятельность по производству и выпуску журнала на основе профессиональной самостоятельности, хозрасчета и самофинансирования. Управление Редколлгией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставом и иными локальными актами Учредителя.

1.12. В журнале публикуются статьи авторов, проживающих не только на территории Республики Бурятия, но и других регионов Российской Федерации и зарубежных стран. Статьи должны иметь оригинальное содержание, отличаться новизной, отвечать всем научным требованиям и публиковаться впервые.

Доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: inser.bsu.ru

Основным языком издания Журнала является русский. В исключительных случаях материалы в составе Журнала могут быть опубликованы на английском языке, но с наличием развернутой аннотации на русском языке.

Журнал принимает к рассмотрению статьи, ранее не публиковавшиеся в других изданиях, и не содержащие научной и технической информации, относящейся к государственной, служебной или коммерческой тайне.

В Журнале могут быть представлены тематические или целевые публикации по материалам круглых столов и конференций. В Журнале может предусматриваться место для кратких научных сообщений, дискуссий и рецензий.

1.13. Редколлегия имеет право по согласованию с главным редактором привлекать рецензентов из числа квалифицированных специалистов Университета или из других научных, образовательных организаций, компетентных в проблемах, освещаемых Журналом.

1.14. Порядок рецензирования и принятие решения о включении в Журнал представленного авторами материала предполагает следующее:

1.14.1. авторы направляют на имя главного редактора Журнала рукописи, оформленные в строгом соответствии с установленными требованиями, изложенными на сайте Учредителя. Статьи, не соответствующие тематике Журнала или выполненные с нарушением правил оформления рукописей, отклоняются главным редактором без рассмотрения;

1.14.2. принятые к рассмотрению рукописи направляются на рецензирование. Рецензенты дают мотивированное заключение о целесообразности опубликования материала в Журнале;

1.14.3. окончательное решение о публикации статьи принимается на заседании Редколлегии открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих;

1.14.4. отказ в опубликовании статьи должен быть мотивированным. Основаниями отказа являются: несоответствие представляемого материала тематике Журнала; несоответствие требованиям, предъявляемым к представляемым к опубликованию материалам; отрицательная рецензия; несоблюдение автором материала действующего законодательства об авторском праве и смежных правах и иные причины.

1.15. Издатель журнала.

1.15.1. Издателем Журнала является Учредитель. Издатель осуществляет все процессы сетевого издания, в том числе прием, регистрацию и хранение поступающих статей, их электронную верстку и корректуру, контроль качества, а также соблюдения приоритета публикации и графика выпуска Журнала на всех стадиях подготовки и распространения.

1.15.2. Издатель Журнала осуществляет все оформительские работы, выполняет необходимые мероприятия по системному администрированию, защите информации и компьютерной безопасности, продвижение Журнала, регулярно проводит оценку статистики посещаемости Журнала в целом и отдельных его составляющих.

1.15.3. Издатель обеспечивает регистрацию (перерегистрацию) Журнала федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзор за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия; регистрацию (перерегистрацию) Журнала в международном центре регистрации мировой периодики (ISSN).

1.16. Учредитель Журнала обеспечивает материально-технические условия для функционирования Журнала.

1.17. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редколлегии, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.18. Местонахождение (адрес) Редколлегии:
670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ранжурова, 5, ауд. 1102а, Институт экономики и управления ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет».

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав периодического научного издания;
- утверждать изменения и дополнения к Уставу периодического научного издания;
- прекратить или приостановить деятельность Журнала в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Журнала, его название, форму или территорию распространения Журнала, его периодичность и объем;

- помещать бесплатно и в указанный им срок (в том числе в подготавливаемом или ближайшем планируемом номере) сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя); максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 10 машинописных страниц;

- осуществлять контроль над соответствием деятельности Редколлегии положениям законодательства, настоящего Устава, Устава и иных локальных актов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала, иным сведениям, представленным при его регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;

- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редколлегии Журнала.

2.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- оказывать Редколлегии содействие в изучении аудитории, в продвижении Журнала, в организации и проведении массовых мероприятий с участием читателей;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редколлегии, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом.

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редколлегии.

3. Права и обязанности Редколлегии

3.1. Редколлегия вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность, в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Учредителя, для выполнения отдельных заданий по созданию выпусков Журнала;

- осуществлять переписку с читателями Журнала, учитывать их интересы и предложения по содержанию и оформлению Журнала.

3.2. Редколлегия обязана:

- обеспечивать высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- осуществлять художественное оформление Журнала;

- обеспечивать в своей части соблюдение утвержденных графиков производства;

- публиковать заявления Учредителя в объеме и в сроки, указанные в п. 2.1 Устава.

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редколлегии

4.1. Имущество, используемое Редколлегией, является составной частью имущества Учредителя. Решения о наделении Редколлегии тем или иным имуществом принимаются органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска Журнала, зарабатываются Редколлегией на основе самофинансирования и хозрасчета.

4.3. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редколлегии, является собственностью Учредителя и используется им в соответствии с Уставом и локальными актами Учредителя.

5. Управление деятельностью Редколлегии

5.1. Управление деятельностью Редколлегии осуществляет главный редактор в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и иными локальными актами Университета. Кандидатура главного редактора утверждается в порядке, предусмотренном п. 1.4 настоящего Устава.

5.2. Органы управления Учредителя в пределах своей компетенции, установленной в Уставе и иных локальных актах Университета, осуществляют общий контроль деятельности Редколлегии. В частности, заслушивают на Ученом совете Университета отчеты главного редактора о деятельности Редколлегии, утверждают их и дают рекомендации по совершенствованию редакционной деятельности, решают текущие проблемы, возникающие в подготовке и издании Журнала.

5.3. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Учредителя, а также настоящим Уставом.

Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редколлегией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редколлегии за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.5. Деятельность Редколлегии организуется его главным редактором и ответственным за выпуск Журнала, который назначается главным редактором.

5.6. Главный редактор:

- представляет интересы Редколлегии в отношениях с Учредителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- организует работу Редколлегии и обеспечивает выполнение основных задач и работ по всем направлениям его деятельности;
- формирует состав Редколлегии;

- утверждает заключение Редколлегии о целесообразности издания предлагаемых авторских рукописей, исходя из следующих вариантов: а) рекомендовать к изданию; б) доработать и/или переработать; в) отклонить;

- принимает решения по спорным вопросам, касающимся издания предлагаемых рукописей;

- отчитывается о работе Редколлегии перед Ученым советом Университета;

- распределяет обязанности между членами Редколлегии;

- определяет функции членов Редколлегии;

- подписывает к печати каждый номер Журнала;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом и иными локальными актами Учредителя.

5.7. Редколлегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала.

На заседаниях Редколлегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены Редколлегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании Редколлегии.

5.9. Заседание Редколлегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Редколлегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором.

Редколлегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

5.10 Главный редактор имеет право:

- представлять интересы Редколлегии на Ученом совете Университета;

- от имени Редколлегии вносить предложения об учреждении новых серий;

- принимать участие во всех совещаниях Учредителя по вопросам редакционно-издательской деятельности;

- вносить в повестку Ученого совета предложения об изменении в структуре, функциях и составе Редколлегии, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов Редколлегии.

5.11. Ответственный за выпуск Журнала:

- обеспечивает связь между авторами, рецензентами и членами Редколлегии Журнала;

- принимает научные статьи в Журнал, осуществляют обработку и первичную оценку представляемых материалов;

- регистрирует поступающие в Журнал материалы;

- обеспечивает процесс своевременного рецензирования статей;

- осуществляет контроль над соблюдением авторами требований ГОСТ к оформлению рукописи;
- организует проверку оригинальности текстов, поданных в Журнал, в системе «Антиплагиат»;
- отвечает за размещение сетевой версии Журнала в информационно-библиотечных системах, российских и иностранных базах данных;
- выполняет иные поручения главного редактора.

6. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Журнала

6.1. Выпуск Журнала может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя, либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа (в порядке, предусмотренном ст. 16 Закона РФ «О средствах массовой информации»).

6.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Журнала в случае если:

- Редколлегия в течение 3-х месяцев нарушил требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;
- издание Журнала является убыточным;
- выпуск Журнала признан Учредителем нецелесообразным по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем после консультаций с главным редактором.

6.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Журнала, Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

6.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечёт недействительность настоящего Устава. Редколлегия в этом случае подлежит ликвидации.

7. Права на название

7.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Последствия смены учредителей, изменения состава учредителей

8.1. В случае смены Учредителя Журнал продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

8.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редколлегии.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав принимается на общем собрании членов Журнала большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Учредителя.

9.2. Настоящий Устав размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Учредителя (<http://www.bsu.ru>).

9.3. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав вносятся по мере необходимости, путём подготовки проекта изменений, дополнений главным редактором Журнала и принимаются в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.